



COMUNE DI SOLERO

Provincia di Alessandria

Piazza Libertà, 1 - c.a.p. 15029 - Telefono (0131) 217213 - Fax (0131) 217720

Codice fiscale e partita i.v.a. n° 00411440068

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE N° 31/2022

data 25.07.2022

Oggetto: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE a.s. 2022/2023 – 2023/204 – 2024/2025
Determina a contrarre

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI i provvedimenti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi del comune di Solero;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 25.03.2022 di approvazione Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024”;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 25.03.2022 avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024”;

PREMESSO che:

- tra i Servizi erogati dell’Amministrazione Comunale, a supporto del Diritto allo Studio si annovera il Servizio di Refezione Scolastica garantito in favore degli alunni frequentanti il Micronido “Le sette note”, la scuola dell’Infanzia “Carlo Guasco”, la scuola Primaria “E. De Amicis” e scuola Secondaria di 1° grado “L. Ferraris” oltre al servizio doposcuola;
- detto servizio è di prossima scadenza e pertanto risulta opportuno avviare le procedure necessarie all’individuazione di un soggetto a cui affidare il nuovo servizio di refezione scolastica;
- il servizio in oggetto rientra tra gli interventi inseriti nel Piano biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 – numero di intervento S00411440068202100001, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28.09.2021 esecutiva ai termini di legge;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 22.07.2022:

- è stata approvata la documentazione progettuale per la procedura di affidamento del servizio refezione scolastica con decorrenza dall’anno scolastico 2022/2023 per n. 3 anni scolastici con eventuale proroga di ulteriori anni tre;
- che il progetto comprende i seguenti elaborati:
 - Capitolato prestazionale e relativi allegati;
 - Schema di contratto;
 - Relazione tecnica illustrativa e Quadro economico;
 - DUVRI;
- è stato nominato quale Responsabile del Procedimento (RUP) di cui all’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il geom. Elena Sartirana, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Solero;

RILEVATO che è stato dato mandato al RUP di avviare le procedure necessarie all'individuazione di un soggetto a cui affidare il servizio di cui trattasi;

VISTO l'art. 32, del DLgs 50/2016 (Fasi delle procedure di affidamento) che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- la durata dell'appalto è di anni scolastici tre, decorrenti dall'anno scolastico 2022/2023 a tutto l'anno scolastico 2024/2025 e che il Comune si riserva la facoltà di attivare opzioni di rinnovo per complessivi anni scolastici tre, da esercitare disgiuntamente;
- il valore complessivo riferito a tutta la durata contrattuale, comprensiva dei periodi di eventuali rinnovi, ammonta ad € 282.735,00 e si configura nel modo seguente:

descrizione	euro			
Importo del servizio per il periodo di 3 anni scolastici, dal 2022/2023 a tutto il 2024/2025 (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)	133.594,76		133.594,76	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	2.282,74			2.282,748
Totale per il periodo di 3 anni scolastici	135.877,50	135.877,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2025/2026	46.330,84		46.330,84	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2026/2027	46.330,84		46.330,84	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2027/2028	46.330,84		46.330,84	

Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO (a.s. 3 + a.s. 3)		271.755,00	267.189,52	4.565,48

PRECISATO, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 sopra richiamati, che:

- il fine che con il contratto intende perseguire è garantire, in maniera efficiente, efficace e economicamente conveniente, il servizio di refezione scolastica degli alunni frequentanti il Micronido "Le sette note", la scuola dell'Infanzia "Carlo Guasco", la scuola Primaria "E. De Amicis" e scuola Secondaria di 1° grado "L. Ferraris" oltre al servizio doposcuola;
- il contratto ha per oggetto lo svolgimento del servizio di refezione scolastica per gli alunni frequentanti le scuole di Solero;
- il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, a misura, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato prestazionale;
- il sistema di gara che si intende adottare è la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 nonché, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del medesimo decreto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016, essendo l'importo a base di gara superiore ad Euro 40.000,00 e non essendo questo Comune capoluogo di provincia, il medesimo può procedere all'individuazione del contraente secondo una delle seguenti modalità: a) ricorrendo ad una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati; b) mediante unioni di Comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento; c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli Enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56;

Vista la convenzione in data 02.07.2021, reg. sp. n. 2714, con la quale è stato stipulato tra i Comuni di Valenza, Bassignana, Castelletto Monferrato, Montecastello, Pecetto di Valenza, Pietra Marazzi, Quargnento, Rivarone, San Salvatore Monferrato, e Solero, accordo consortile mediante convenzione, per l'esercizio in forma associata e coordinata dei compiti e delle attività connesse ai servizi e alle funzioni amministrative comunali in materia di appalti di lavori, servizi e forniture, ed hanno conseguentemente istituito una centrale unica denominata "Centrale Unica di Committenza Terre del Gioiello" – cod. AUSA 0000658690;

VISTO, altresì, il vigente regolamento di organizzazione della succitata Centrale Unica di Committenza;

RITENUTO, pertanto, di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza "Terre del gioiello", per l'avvio della procedura di gara e, conseguente redazione degli atti di gara, nonché per tutte le attività inerenti la procedura stessa finalizzata all'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione;

ATTESO che:

- l'appalto è inserito nel Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022/2024 e nel Piano Biennale per Acquisti, Forniture e Servizi 2022/2023;
- è prevista la copertura finanziaria della spesa nel bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2022 e seguenti al titolo 1 missione 04 programma 06 macroaggregato 103;

CONSIDERATO che l'importo presunto delle spese per le pubblicazioni obbligatorie, l'importo del contributo ANAC e le somme relative ai costi di gestione ed espletamento della procedura di gara sono stati inseriti nel quadro economico approvato con la presente determinazione;

VISTO il quadro economico di spesa, che si riporta:

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE				
descrizione	euro			
Importo del servizio per il periodo di 3 anni scolastici, dal 2022/2023 a tutto il 2024/2025 (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)	138.992,53		138.992,53	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	2.374,97			2.374,97
Totale per il periodo di 3 anni scolastici	141.367,50	141.367,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2025/2026	46.330,84		46.330,84	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2026/2027	46.330,84		46.330,84	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
Importo del servizio per eventuale rinnovo per il periodo di 1 anno scolastico (ESCLUSI oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) - a.s. 2027/2028	46.330,84		46.330,84	
Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso in caso di rinnovo	791,66			791,66
Totale per il periodo di eventuale rinnovo per anni scolastici 1	47.122,50	47.122,50		
IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO (a.s. 3 + a.s. 3)		282.735,00	277.985,06	4.749,94
IVA 5% su mensa scolastica	13.899,25			
IVA 22% su oneri	1.044,99			
Spese di gara – contributi ANAC	225,00			
Rimborso spese di gara centrale unica di committenza	600,00			
Spese di pubblicazione (IVA compresa)	4.300,00			
Imprevisti e arrotondamenti	0,76			
Totale somme a disposizione	20.070,00	20.070,00		

dell'Amministrazione				
TOTALE COMPLESSIVO		302.805,00		

ATTESO di riconoscere alla Centrale Unica suindicata le somme relative ai costi di gestione ed espletamento della procedura di gara, rispettivamente di €uro 600,00 quali spese per la gestione della gara, e di €uro 225,00 a titolo di rimborso spese per contributo in sede di gara da corrispondere ad ANAC, imputando la spesa al titolo 1 missione 01 programma 02 macroaggregato 104 (ex cap. 779) del Bilancio Pluriennale 2022/2024;

VERIFICATO, inoltre, che risulta necessario provvedere ad impegnare la spesa di € 4.300,00 (IVA compresa), per le pubblicazioni obbligatorie, al titolo 7 missione 99 programma 01 macroaggregato 702 (ex cap. 9840) del Bilancio Pluriennale 2022/2024;

PRECISATO che il Codice Identificativo Gara (CIG) per l'avvio della procedura di cui alla presente determinazione verrà richiesto dalla Centrale Unica sopra individuata;

VISTI, altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016;
- la Legge n. 120/2020;
- la Legge n.108/2021;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- la L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DLgs n. 33/2013 e l'art. 29 del DLgs. N. 50, in materia di Amministrazione trasparente;

Per le motivazioni di cui sopra

D E T E R M I N A

Per i presupposti di fatto e le ragioni di diritto esposte nella precedente parte narrativa, che qui si confermano di:

1. AVVIARE procedura a contrarre finalizzata all'affidamento del servizio di cui in oggetto, per le motivazioni contenute nelle premesse, mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 nonché, avvalendosi del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del medesimo decreto;
2. DARE ATTO che il contratto di appalto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, a misura, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune;
3. DARE MANDATO alla Centrale Unica di Committenza *Terre del gioiello* – cod. AUSA 0000658690, per l'avvio della procedura di gara e, conseguente redazione degli atti di gara, nonché per tutte le attività inerenti la procedura stessa finalizzata all'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione;
4. DARE ATTO, pertanto, che con successivo provvedimento dirigenziale della Centrale Unica di cui sopra verrà richiesto il Codice Identificativo Gara (CIG) per l'avvio del procedimento;
5. DARE ATTO che la spesa quantificata per anni scolastici tre, in complessivi € 148.839,62, IVA inclusa, quantificata come segue:

	Importo del servizio	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo per il periodo di anni scolastici tre
importi	€ 138.992,53	€ 2.374,97	€ 141.367,50
IVA	€ 6.949,63	€ 522,49	€ 7.472,12
somma	€ 145.942,15	€ 2.897,47	€ 148.839,62

verrà finanziata come segue:

- titolo 1 missione 04 programma 06 macroaggregato 103 (ex cap. 3386 e 2444) del bilancio pluriennale 2022/2024 e seguenti per le annualità di competenza;
6. DARE ATTO che la copertura finanziaria delle potenziali opzioni di rinnovo, verrà attestata nel caso in cui l'Amministrazione dia attivazione a tali facoltà;
 7. IMPEGNARE la spesa di €uro 600,00 quali spese per la gestione della gara da riconoscere alla Centrale Unica così come segue: titolo 1 missione 01 programma 02 macroaggregato 104 (ex cap. 779) del Bilancio Pluriennale 2022/2024;
 8. IMPEGNARE la spesa di €uro 225,00 a titolo di contributo di gara in favore di ANAC così come segue: titolo 1 missione 01 programma 02 macroaggregato 104 (ex cap. 779) del Bilancio Pluriennale 2022/2024;
 9. IMPEGNARE la spesa di €uro 4.300,00 (IVA compresa) per le pubblicazioni obbligatorie come segue titolo 7 missione 99 programma 01 macroaggregato 702 (ex cap. 9840) del Bilancio Pluriennale 2022/2024;
 10. DARE MANDATO ai competenti Uffici per il rispetto degli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 L. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 187/12.11.2010 convertito nella L. 17.12.2010 n. 217);
 11. DICHIARARE, in capo al sottoscritto Responsabile, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013;
 12. DARE ATTO che, ai fini del rispetto degli obblighi di trasparenza il presente provvedimento dovrà essere pubblicato, nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. 33/2013 e smi;
 13. DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Solero ai fini della generale conoscenza;
 14. DISPORRE altresì che il presente provvedimento venga trasmesso al Comune capofila di Valenza della centrale unica di committenza *Terre del gioiello* – cod. AUSA 0000658690 per l'avvio e l'esecuzione della procedura di gara.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Geom. SARTIRANA Elena

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART.49 BIS TUEL

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. SARTIRANA Elena

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 147 BIS TUEL

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Degiovanni Stefania

**VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
AI SENSI DEGLI ARTT. 147 bis e 151, C.4, T.U.E.L.**

Ai sensi degli artt.147 bis e 151, c.4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si appone visto di regolarità contabile e si effettua attestazione della copertura finanziaria in relazione all'impegno assunto sul bilancio di previsione dell'anno in corso.

Solero li, 25/07/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Degiovanni Stefania

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Solero li, 29/07/2022

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. SARTIRANA Elena